

ESTATUTS DE L'AGRUPACIÓ EMPRESARIAL DEL PLA D'URGELL

Capítol I. La denominació, els fins i el domicili

Article 1

L'Associació "AGRUPACIÓ EMPRESARIAL DEL PLA D'URGELL" regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts.

L'Associació empresarial del Pla d'Urgell té personalitat jurídica i total autonomia pel compliment dels seus fins, poder posseir, adquirir, gravar i alienar tota classe de béns mobles o immobles, realitzar actes de disposició i de domini sobre els mateixos, comparèixer davant de qualsevol autoritat, organisme o jurisdicció i exercitar les corresponents accions i drets i seguir tota classe de procediments, des del moment d'inscripció en el registre d'Associacions que correspongui.

L'Associació es constitueix a l'empara d'allò disposat a la legislació vigent, es regeix per representants lliurement escollits, i és independent de l'Administració Pública, de les organitzacions de treballadors i de les partits o associacions polítiques

L'associació es constitueix per temps indefinit.

Article 2

Els fins de l'Associació són:

- representació, gestió, defensa i foment dels interessos professionals, econòmics i socials, comuns dels seus membres.
- promoure el desenvolupament econòmic a la comarca del Pla d'Urgell, amb la finalitat d'afavorir el seu progrés econòmic i social.
- desenvolupar l'esperit de solidaritat entre els seus membres, en benefici de l'interès general.
- programar les accions necessàries per aconseguir millores socials i econòmiques dels seus afiliats.
- establir, mantenir i fomentar contactes i col·laboracions amb les entitats provincials, catalanes, espanyoles i estrangeres.

Per aconseguir les seves finalitats, l'associació realitza les activitats següents:

- Reunions periòdiques en petits grups amb esperit de clúster.
- Agrupar el màxim d'empresaris per sectors d'interès.
- Introduir el projecte a instituts i escoles de formació.
- Tenir un punt de primera consulta per orientar en les necessitats particulars dels empresaris.

Es queda exclòs tot ànim de lucre.

Article 3

1. El domicili de l'associació s'estableix a Mollerussa, i radica a Av. del Canal SN, (25230) Mollerussa.

La Seu de l'Associació es podrà modificar mitjançant acord de l'Assemblea.

2. L'Associació és una organització d'àmbit comarcal d'El Pla d'Urgell, sense ànim de lucre, que garanteix l'autonomia de les persones físiques o jurídiques que la constitueixen, sense perjudici del caràcter vinculant que tenen els acords que adopten vàlidament els òrgans de l'associació i interès comú de les persones afiliades.
3. Per acord de la Junta Directiva podran establir-se delegacions dins i fora de la comarca.

Capítol II. Els membres de l'associació, els seus drets i els seus deures

Article 4

1. Poden formar part de l'associació, com a membres de ple dret, totes les persones i entitats que, de manera lliure i voluntària, tinguin interès en les seves finalitats i expressin la seva voluntat d'afiliar-se. Això inclou els empresaris, professionals, autònoms, directius, societats civils, mercantils, associacions o gremis de professionals i empreses que tinguin una vinculació amb la comarca Pla d'Urgell.
2. Els membres de l'Associació participaran en aquesta sense cap tipus de discriminació i tindran l'adequada protecció contra qualsevol acte que incideixi d'alguna forma sobre els seus drets en el si de l'Associació.
3. Les persones jurídiques membres de l'Associació participaran en les seves activitats representades pels Presidents dels seus Òrgans de Govern o membres dels mateixos, designats d'acord amb els seus Estatuts. També podrà ser conferida, a aquests efectes, la representació dels directius, gerents o apoderats, amb poder o mandat degudament autoritzat.
4. El cessament, substitució o la possible delegació de la representació de les persones jurídiques s'ajustarà a les pròpies normes dels seus Estatuts.

El mandat o poder conferit als directors, gerents o apoderats tindrà caràcter personal en favor del mandatari.
5. Les persones o entitats que desitgin ser admesos com a membres de l'Associació hauran de fer una sol·licitud per escrit, complimentant una fitxa de soci. La presentació d'aquesta sol·licitud implica l'acceptació expressa, per part dels sol·licitants, dels presents estatuts i de quantes decisions puguin ser adoptades legalment pels òrgans directius de l'Associació.
6. L'associació pot establir convenis específics amb altres associacions, sempre i quan es cregui útil i convenient, establint objectius i condicions ratificat en sessió d'Assemblea General.

Article 5

Són drets dels membres de l'associació:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
3. Exercir la representació que se'ls confereix en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'associació.
7. Ser escoltats abans que s'adoptin mesures disciplinàries.
8. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.
9. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
10. Formar part dels grups de treball.
11. Poder consultar els estatuts i llibres de l'associació.

Article 6

Són deures dels membres de l'associació:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.
2. Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.
3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
4. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.
5. Sotmetre a mediació les controvèrsies que sorgeixin per raó del funcionament de l'associació.¹

Article 7

Són causes per ser donat de baixa de l'associació:

1. Que ho decideixi la persona o entitat interessada, que ha de comunicar per escrit la seva decisió a la Junta Directiva.

¹. L'associació també pot optar per sotmetre les controvèrsies a arbitratge o per no tenir en compte aquesta previsió, d'acord amb l'article 321-4.2 del CCC.

2. No satisfer les quotes fixades.
3. No complir les obligacions estatutàries.
4. Sanció acordada per la Junta Directiva i ratificada per l'Assemblea General.

Capítol III. L'Assemblea General

Article 8

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.
2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.
3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 9

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Aprovar, si escau, la gestió de la junta directiva, el pressupost i els comptes anuals.
- b) Elegir i separar els membres de la junta directiva i controlar-ne l'activitat.
- c) Modificar els estatuts.
- d) Acordar la forma i l'import de les contribucions al finançament de l'associació o al pagament de les seves despeses, incloent-hi les aportacions al patrimoni de l'associació.
- e) Acordar la transformació, la fusió, escissió o la dissolució de l'associació.
- f) Acordar l'ingrés i la baixa en federacions o confederacions.
- g) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- h) Aprovar el reglament de règim intern i les seves modificacions.
- i) Conèixer les sol·licituds presentades per ser soci, i també les altes i les baixes per una raó diferent de la separació definitiva.
- j) Ratificar, si escau, la baixa disciplinària i les altres sancions imposades per la Junta Directiva per faltes molt greus.
- k) Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de l'associació.

Article 10

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici econòmic.
2. L'òrgan de govern pot convocar l'assemblea general amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un 10 % dels

associats; en aquest cas, l'Assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

Article 11

1. L'Assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.
2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió,² individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili postal, a l'adreça de correu electrònic o a altres mitjans telemàtics de comunicació que constin identificats en la relació actualitzada d'associats que ha de tenir l'associació.
3. Les reunions es poden dur a terme per mitjà de videoconferència o d'altres mitjans de comunicació, sempre que quedi garantida la identificació dels assistents, la continuïtat de la comunicació, la possibilitat d'intervenir en la deliberació i l'emissió del vot. En aquest cas, s'entén que la reunió se celebra on és la persona que la presideix.³
4. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vicepresident o el vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari qui ocupa el mateix càrrec a la Junta Directiva.
5. El secretari redacta l'acta de cada reunió, que ha de signar juntament amb el president, en la qual hi ha de figurar un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.
6. Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis.

Article 12

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de socis presents o representats.
2. El 10 % dels socis poden sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir. L'Assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.

Article 13

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.

². Llevat que estatutàriament es fixi un termini més breu (d'acord amb l'article 322-4 del CCC).

³. En el supòsit que no es vulgui tenir en compte aquesta previsió, cal excloure-la expressament dels estatuts.

2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis presents o representats.
3. Es poden adoptar acords sense reunió de manera excepcional —a instància del president de l'associació, de dos terços dels membres de la junta directiva o d'un 20 % dels associats— mitjançant l'emissió del vot per correspondència postal, comunicació telemàtica o qualsevol altre mitjà, sempre que quedin garantits els drets d'informació i de vot, que quedi constància de la recepció del vot i que se'n garanteixi l'autenticitat. S'entén que l'acord s'adopta al lloc del domicili de la persona jurídica i en la data de recepció del darrer dels vots vàlidament emesos.⁴
4. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, i la disposició o alienació de béns, es requereix una majoria qualificada dels socis presents o representats (els vots afirmatius superen la meitat dels emesos). En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple o relativa dels socis presents o representats (més vots a favor que en contra).
5. Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que se n'hagi obtingut l'autorització expressa.

Capítol IV. La Junta Directiva

Article 14

1. La Junta Directiva regeix, administra i representa l'associació. Componen aquest òrgan el president, el vicepresident, el secretari, el tresorer i els vocals, (entre 6 i 20). Els càrrecs han de ser exercits per persones diferents.
2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han de ser socis i majors d'edat, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.
3. El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'associacions mitjançant un certificat, emès pel secretari sortint amb el vistiplau del president sortint, que ha d'incloure també l'acceptació del nou president i del nou secretari.
4. El Reglament de Règim intern determinarà el nombre màxim de membres de la Junta Directiva així com el seu règim de sessions. En aquest Reglament de Règim Intern també es detallarà el desenvolupament de les eleccions, el nomenament de la mesa electoral, l'escrutini i la proclama d'escollits.
5. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament.

⁴. En el supòsit que no es vulgui tenir en compte aquesta previsió, cal excloure-la expressament dels estatuts.

6. El Reglament de Règim Intern detallarà el desenvolupament de les eleccions, el nomenament de la mesa electoral, l'escrutini i la proclama de escollits.
7. El president no pot repetir més de 3 mandats consecutius.

Article 15

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de quatre anys, sense perjudici que puguin ser re-elegits.
2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:
 - a. Mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les jurídiques.
 - b. Incapacitat o inhabilitació.
 - c. Renúncia notificada a l'òrgan de govern.
 - d. Separació acordada per l'assemblea general.
 - e. Qualsevol altra causa que estableix la llei o els estatuts.
3. Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.



Article 16

La Junta Directiva té les facultats següents:

- a. Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
- b. Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- c. Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.
- d. Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.
- e. Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
- f. Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- g. Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.
- h. Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- i. Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
- j. Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.

- k. Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:
 - subvencions o altres ajuts
 - l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana
- l. Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 28.
- m. Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
- n. Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 17

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president o per la persona que el substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a una vegada cada trimestre.
2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan el president la convoqui amb aquest caràcter o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.
3. Les reunions es poden dur a terme per mitjà de videoconferència o d'altres mitjans de comunicació, sempre que quedi garantida la identificació dels assistents, la continuïtat de la comunicació, la possibilitat d'intervenir en la deliberació i l'emissió del vot. En aquest cas, s'entén que la reunió se celebra on és la persona que la presideix.

Article 18

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres.
2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president o del secretari o de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.
3. Els membres de la junta directiva mantindran la confidencialitat de les deliveracions i la informació tractada durant les reunions.
4. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.
5. Es poden adoptar acords sense reunió de manera excepcional —a instància del president de l'associació o de dos terços dels membres de la junta directiva— mitjançant l'emissió del vot per correspondència postal, comunicació telemàtica o qualsevol altre mitjà, sempre que quedin garantits els drets d'informació i de vot, que quedi constància de la recepció del vot i que se'n garanteixi l'autenticitat. S'entén que

l'acord s'adopta al lloc del domicili de la persona jurídica i en la data de recepció del darrer dels vots vàlidament emesos.

Article 19

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable dels dos terços del seus membres.
2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandatariis per exercir la funció que els confiï amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.
3. No són delegables la formulació dels comptes ni els actes que hagin de ser autoritzats o aprovats per l'Assemblea General.

Article 20

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i els han de signar el secretari i el president. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Capítol V. La presidència i vicepresidència

Article 21

Són pròpies del president les funcions següents:

- a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
- c) Emetre un vot de qualitat decisor i en els casos d'empat.
- d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.
- f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i les delegades per l'Assemblea General o la Junta Directiva.
- g) El president és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident —si n'hi ha— o el vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

Capítol VI. La Tresoreria i la secretaria

Article 22

El tresorer té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han de ser visades prèviament pel president, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

Article 23

El secretari ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis.

Capítol VII. Les comissions o grups de treball

Article 24

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, les han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

La Junta Directiva s'ha d'ocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, els encarregats dels quals li han de presentar un cop al mes un informe detallat de les seves actuacions.

Capítol VIII. Moció de censura

Article 25

Cadascun dels components de la Presidència i de la Junta Directiva, conjuntament o individualment, estan sotmesos a una possible moció de censura en el desenvolupament de les seves funcions.

La moció de censura l'ha de presentar, com a mínim, dos tercers parts dels membres de l'Assemblea General, i s'ha d'aprovar per majoria absoluta de l'Assemblea, reunida en sessió extraordinària.

Si l'Assemblea General adopta una moció de censura, cadascun dels components de la Presidència i/o de la Junta Directiva conjuntament, o individualment segons quina estiguin sotmesos a aquesta, han de presentar la seva dimissió; els càrrecs vacants s'han d'elegir en el termini màxim d'un mes.

Capítol IX. El règim econòmic

Article 26

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

- a) Les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres.
- b) Les subvencions oficials o particulars.
- c) Les donacions, les herències o els llegats.
- d) Les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se.

Article 27

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals —que s'han d'abonar per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva— i quotes extraordinàries.

Article 28

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

Article 29

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president, el tresorer i el secretari.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues signatures, una de les quals ha de ser la del tresorer o bé la del president.

Capítol X. El règim disciplinari

Article 30

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableix el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues

terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

En els casos de sancions per faltes molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades poden sol·licitar la ratificació de la sanció davant la primera Assemblea General que tingui lloc.

Capítol XI. La dissolució


Article 31


L'associació es pot dissoldre si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Article 32

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.
3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos han contret voluntàriament.
4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, hagi destacat més en la seva activitat a favor d'obres benèfiques.
5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

Mollerussa, a 10 de març de l'any 2022.


JOAN ASA
780802632


TXELL ARANDES
47697364 X

Acta fundacional de l'associació

Dades de la reunió

Data	Lloc
10 de març 2022	MOLLERUSSA

Dades de les persones fundadores¹

Nom i cognoms	Major d'edat	DNI/NIF/NIE	Nacionalitat	
JOAN CABA MUNTADA	<input checked="" type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no	78080263R	ESpanyola	
Localitat	Carrer	Número	Pis	Porta
MOLLERUSSA	AVINGUDA CANAL	19		
Nom i cognoms	Major d'edat	DNI/NIF/NIE	Nacionalitat	
LIRNA PEDROS PONS	<input checked="" type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no	78080032C	ESpanya	
Localitat	Carrer	Número	Pis	Porta
LINYOLA	C/CIQUEU FARRA	16		
Nom i cognoms	Major d'edat	DNI/NIF/NIE	Nacionalitat	
EVA LORENTE PLANA	<input checked="" type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no	38131541W	ESpanyola	
Localitat	Carrer	Número	Pis	Porta
MOLLERUSSA	AU. DE LES GARRIGUES	10	1	1
Nom i cognoms	Major d'edat	DNI/NIF/NIE	Nacionalitat	
JOAN MARC MARTINEZ GOU	<input checked="" type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no	47698794Z	ESpanyola	
Localitat	Carrer	Número	Pis	Porta
MOLLERUSSA	Av/PAU CASALS	3		
Nom i cognoms	Major d'edat	DNI/NIF/NIE	Nacionalitat	
ROSA NERITXEL ARANDES VILARASA	<input checked="" type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no	48677364X	ESpanyola	
Localitat	Carrer	Número	Pis	Porta
EL PALAU D'ANGLESIA	C.LA PALADRUGA,	4	-	-
Nom i cognoms	Major d'edat	DNI/NIF/NIE	Nacionalitat	
ALBA GARROFÉ DAUÓ	<input checked="" type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no	47902045Z	ESpanyola	
Localitat	Carrer	Número	Pis	Porta
MOLLERUSSA	AV DE LA FIRA	2C	2n	3a.
Nom i cognoms	Major d'edat	DNI/NIF/NIE	Nacionalitat	
JOAN VILA PIGA	<input checked="" type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no	48679360S	ESpanya	
Localitat	Carrer	Número	Pis	Porta
MOLLERUSSA	Plaga Estació	2		
Nom i cognoms	Major d'edat	DNI/NIF/NIE	Nacionalitat	
PERE GARROFÉ CIRE'S	<input checked="" type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no	40870928C	ESpanyola	
Localitat	Carrer	Número	Pis	Porta
MOLLERUSSA	Ricard Vinyes, 4	4	-	-
Nom i cognoms	Major d'edat	DNI/NIF/NIE	Nacionalitat	
XAVIER ROURE GREOLÉS	<input checked="" type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no	43723832G	ESpanyola	
Localitat	Carrer	Número	Pis	Porta
MOLLERUSSA	PLAÇA MAJOR	3	2	

Nom i cognoms		Major d'edat	DNI/NIF/NIE		Nacionalitat
MARIA BLANCA CUSINE MORELL		<input type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no	47699570P		ESpanyola
Localitat	Carrer	Número	Pis	Porta	
FONDARELLA	VILLA OLIMPICA	4			
Nom i cognoms		Major d'edat	DNI/NIF/NIE		Nacionalitat
JOSE RAMON PONS MITJANA.		<input checked="" type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no	40867843 V		ESpanyola
Localitat	Carrer	Número	Pis	Porta	
MOLLERUSSA	C/ DELS GERTANS CASTELLO	3			
Nom i cognoms		Major d'edat	DNI/NIF/NIE		Nacionalitat
ALBERT POLO PARRA		<input type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no	43.705.212 Z		ESpanyola
Localitat	Carrer	Número	Pis	Porta	
MOLLERUSSA	NAVARRA	9		38	
Nom i cognoms		Major d'edat	DNI/NIF/NIE		Nacionalitat
		<input type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no			
Localitat	Carrer	Número	Pis	Porta	
Nom i cognoms		Major d'edat	DNI/NIF/NIE		Nacionalitat
		<input type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no			
Localitat	Carrer	Número	Pis	Porta	
Nom i cognoms		Major d'edat	DNI/NIF/NIE		Nacionalitat
		<input type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no			
Localitat	Carrer	Número	Pis	Porta	
Nom i cognoms		Major d'edat	DNI/NIF/NIE		Nacionalitat
		<input type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no			
Localitat	Carrer	Número	Pis	Porta	
Nom i cognoms		Major d'edat	DNI/NIF/NIE		Nacionalitat
		<input type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no			
Localitat	Carrer	Número	Pis	Porta	

Acords

1. Es constitueix l'Associació²
2. S'aproven els estatuts pels quals s'ha de regir.
3. S'elegeix la Junta Directiva amb la composició següent:³

AGRUPACIÓ EMPRESARIAL DEL PLA D'URGELL

Nom i cognoms, president/a

JOAN CABA MUNTADA

Nom i cognoms, secretari/ària

ROSA MERITXELL ARADES VILAGRANJA

Nom i cognoms, tresorer/a

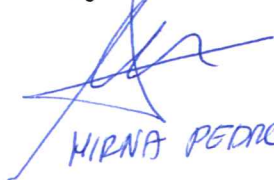
JOAN MARC MARTINEZ GOU


Nom i cognoms, vice president

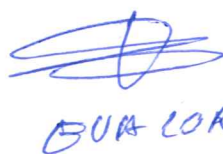
MARIA BLANCA CUSINE MORELL

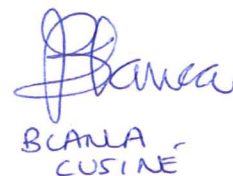
4. Aquesta entitat es constitueix sense patrimoni inicial.⁴

Signatures⁵


MIRNA PEDROS

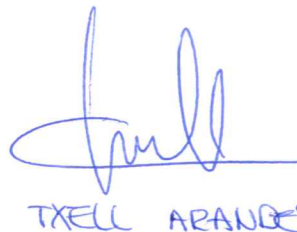

JONU CAZA


EVA CORBINTÓ PLANA.

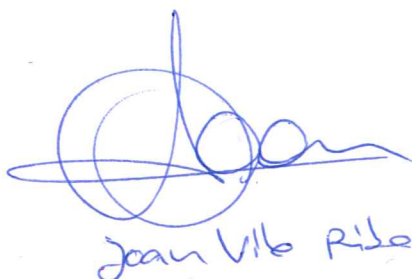

BLANCA
CUSINÉ


JOAN MARC MARTÍNEZ



ALBA GARROFÉ


TXELL ARANDÓ


J.R. PONS


Joan Vilà Riba


PERE GARROFÉ


XAVIER ROURE


ALBERT POLO

1. Les persones fundadores han de ser tres, com a mínim, i de totes se n'han de fer constar totes les dades que se'n demanen. A més, cal adjuntar a aquesta acta els documents acreditatius de la identitat de cadascuna (NIF, passaport o targeta de residència).

2. La denominació s'ha d'expressar exactament igual que als estatuts. Quan es tracta d'una associació juvenil, convé incloure en la denominació les paraules *juvenil* o *de joves*.

3. Si, a més dels tres càrrecs que s'especifiquen, la Junta Directiva té altres membres, s'han de fer constar a continuació. Cal tenir present que tots els membres de la Junta Directiva han de ser socis fundadors.

4. Si hi ha aportacions fetes o compromeses al patrimoni inicial de l'entitat, cal indicar la naturalesa dels béns, el títol i les condicions d'aportació, i la seva valoració si no són en diners.

5. Aquest document ha d'anar signat per tots els socis fundadors. A continuació de cada signatura s'han d'escriure el nom i cognoms de la persona a la qual correspon.